

令和7年度 事業者向け 放課後等デイサービス 自己評価表

(やんちゃりか)

実施職員 7名 (管理者、児童発達責任含)

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切あるか	6		1	
	②	職員は適切であるか	3	4		送迎の職員が足りない。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされるか	6		1	エレベーターある。トイレの手すりもある。多目的トイレある。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員が参画しているか		7		全員でその日の振り返りができない。
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査実施して保護者等意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	2		
	⑥	この自己評価表結果を事業所会報やホームページ等に公開しているか	6			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		6		
	⑧	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	2		動画視聴や、研修会に参加はしているが、回数が少ない。皆で積極的に研修参加していく。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1		児発管がしっかりやってくれている。日々の支援の中でも子供たちのニーズの把握をしている。
	⑩	子どもの適応行動状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	4		
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2		長期休みのかなり以前から話し合っている。

	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	2		長期休みは特に念入りに話し合っている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	3		その日の状況によって予定を立てている。ちょうきは体験活動を取り入れている。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	2		一人一人好きなことがあるので活動内容に取り入れている。
	⑮	支援開始前には 支援開始前には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	1	3	2	支援開始前のうちあわせはやっていないが重要なことはラインで伝えるなど、個々に伝えている。ホワイトボードを設置し、送迎の役割分担をしている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	2	3	2	退勤時間がバラバラなため打ち合わせしていないが、記録中などに気になったことなどを話している。その時に支援方法が決まるときもある。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善つなげているか	5	2		記録に目を通している。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	3		月の終わりに必要な利用児のモニタリングをおこない、月の初めに支援検討会議を行っている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか		7		
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談事業所のサービス担当者会議にその子ども状況精通した最もふさわしい者が参画しているか	7			基本的に児発管が参加している。必要に応じて管理者にも参加してもらっている。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子ども下時刻確認等）連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6	1		利用児の状況に応じて先生と情報共有している。
	㉒	医療的なケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの		7		・ケアが必要な利用児がない。

		主治医等と連絡体制を整えているか				
	⑳	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	4		必要があれば情報共有しているが必ずではない。
	㉑	学校を卒業し放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提出する等しているか		4	1	必要があればやる。
	㉒	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	4		
	㉓	放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか		3	2	・地域の豆まきへの参加（平日）
	㉔	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか		3	2	
	㉕	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解をもっているか	5	2		・送迎時に様子を伝え、保護者の話を聞き伝えるようにしている。 気になったことは伝えている。 ・必要に応じてライン等で連絡をとっている。 ・
	㉖	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等支援を行っているか		3	2	
保護者への説明責任等	㉗	運営規程、支援の内容、利用者負担金等について丁寧な説明を行っているか	4	2		契約時、モニタリング時、更新時に行っている。
	㉘	保護者から子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	1		送迎時などに相談されたことは1度持ち帰り、検討している。
	㉙	父母の会の活動支援や、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		4	2	令和8年度に予定している。

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	2		苦情解決委員会の設置。 苦情、相談ボックスの設置。
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	4		法人の機関紙や、インスタグラムで発信している。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	7			
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3	4		
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた運営を図っているか	3	3	1	・自治会の夏祭りに絵を出展。 西久保の豆まきに参加している。
	③⑧	緊急対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対策マニュアルを策定し職員や保護者に周知しているか	5	2		保護者にマニュアルを渡している。月一回のたからじま会議で感染症対策について話し合っている。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7			・防災訓練や防災センター見学を行っている。防災センターでは地震体験もしている。防災食の体験や避難訓練も行っている。
非常時等の対応	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保等、適切な対応しているか	7			年一回虐待防止研修を行っている。法人で虐待防止委員会も設置している。会議でも議題に挙げている。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で放課後等デイサービス計画に記載しているか	7			
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師指示書に基づく対応がされているか	5	1		食物アレルギーの有無を契約時に伺っている。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して業所内で共有しているか	7			部屋にカメラが設置されたため、事後の確認ができる。

令和 7年度 保護者向け 放課後等デイサービス 評価表

(やんちゃりか)

回答数 11名

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動スペースが十分に確保されているか	12	1		普段送迎していただいているので活動の様子を見ていないためどちらともいいない。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	12	1		
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12	17		2階の出入り口の鍵を掛けてくれるので安心です。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	13			
	⑤	活動プログラム※2が固定化しないよう工夫されているか	11	2		プログラム予定表があるとよいです。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	7	1	交流したというお話を伺ったことがないため いいえにさせてもらいました。 活動があるのか無いのかわからない。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担について丁寧な説明がなされたか	13			困ったとき、いつも最善な方法で対応してくれます。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	12	10		送迎時、その日の活動の様子を伝えてくれる職員と、そうでない職員とで差異があります。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13			
	⑩	父母会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	7	2	他の保護者の方とお話する機会がない為、希望制でいいので懇親会みたいなことがあってもよいのかなと思います。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周	8	4	1	特に苦情もなく、疑問に思う事があればすぐに確認して伝えるようにしています。

		知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか				
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11			
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	11	2		長期休みの予定を予め教えていただき、助かりました。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	13			
非常時の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12	1		
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	3		災害時の避難場所の把握はできていますが、訓練をしているかはわからない。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	13			やんちゃりかに行くことを楽しみにしています。おやつで食べたものや、遊んだ内容も嬉しそうに教えてくれます。工作も丁寧に取り組んでくださり本当にありがとうございます。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	13			